

附件7



2020年度部门整体支出绩效自评表

填报单位(盖章)

填报人: 罗昀

联系电话:

5857987

| 部门名称 | | 南宁市审计局 | | | 部门编码 | | 017001 | | |
|--------------------|----------|----------------|-------------|---------------|---------------|-------------|------------------|----|----|
| | 资金分类 | 年初预算数 | 年内预算调增(减)金额 | 全年预算资金总额 | 部门实际支出金额 | 预算执行率% | 若执行率低于50%请简要陈述原因 | 分值 | 得分 |
| 部门(整个系统)预算安排资金(万元) | 一般公共预算拨款 | 33,682,702.00 | | 33,299,200.00 | 31,494,803.06 | 0.945812604 | | | 10 |
| | 政府性基金 | | | | | | | | |
| | 国有资本经营预算 | | | | | | | | |
| | 其他资金 | | | | | | | | |
| | 合计: | | | | | | | 10 | 10 |
| 一级指标 | 二级指标 | 指标内容 | | | 年度目标值 | 实际完成值 | 若正负偏差较大则需简要陈述原因 | 分值 | 得分 |
| | | 企业审计项目完成情况 | | | ≥1个 | 1 | | 5 | 5 |
| | | 开展审计监督单位数 | | | ≥20个 | 107 | | 5 | 5 |
| | | 民生及涉农资金审计项目完成数 | | | ≥2个 | 5 | | 5 | 5 |

| | | | | | | | | | |
|------------------------------|--------------------|------------|-------------------|-------------|-------------|---|----|------------|-------------|
| 部门整体 支出年度 绩效目标 衡量指标 | 产出指标 (50分) | 数量指标 (20分) | 领导干部任期经济责任审计项目完成数 | ≥20个 | 10 | 申报原目标值时, 审计委员会未审定审计计划, 因此我局仍按往年计划进行目标申报。根据上级审计机关年度审计计划调整要求, 2020年7月市委审计委员会确定审计项目不再按自然年度划分, 且2020年审计项目下达时间为7月, 晚于往年3月下达时间。 | 5 | 2.5 | |
| | | 质量指标 (10分) | 确保整个审计过程无重大差错 | 90%以上 | 100% | | 10 | 10 | |
| | | 时效指标 (10分) | 年度审计项目完成率 | 100% | 100% | 按照绩效考核确定的职能性指标任务, 我局应完成审计项目14个, 现已完成36个。 | 10 | 5 | |
| | | | 经济责任审计项目完成时间 | ≤12个月 | ≤12个月 | | 10 | 5 | |
| | | 成本指标 (10分) | 全年审计项目经费预算 | ≤全年审计项目经费预算 | ≤全年审计项目经费预算 | | 10 | 10 | |
| | 效果指标 (30分) | 经济效益指标 | 查出问题金额 | ≥5000万元 | 41.77亿元 | | 15 | 15 | |
| | | 社会效益指标 | 对规范党政干部经济行为的影响 | 覆盖100%被审计单位 | 100% | | 15 | 15 | |
| | 社会公众或服务对象满意度 (10分) | 服务对象满意度 | 被审计单位和审计对象满意度 | 达到85%以上 | 100% | | 10 | 10 | |
| | 总分: | | | | | | | 100 | 97.5 |

备注:

1. 预算执行率=实际支出金额/全年预算资金总额*100%

2. **定量指标计分方法:** 全部完成计满分; 部分完成按比例计分, 即指标得分=全年实际完成值/年度目标值*该指标分值。

3. **定性指标计分方法:** 定性指标实际完成值分为“达成年度指标”“部分达成年度指标并具有一定效果”“未达成年度指标且效果较差”三档, 分别对应三个得分系数区间: 100%—80%(含)、80%—60%(含)、60%—0%。请据实合理确定得分系数, 则指标得分=得分系数*该指标分值。

4. 请根据绩效目标申报表, 对表中“指标内容”列相应位置的“指标1”“指标2”进行替换填写; 对应的“年度目标值”即为绩效目标申报表中设定的相应指标值。